

ProLehre | Medien und Didaktik

Die hochschuldidaktische Abteilung der TU München sucht eine

studentische Hilfskraft (4 - 8 h/Woche)

ProLehre | Medien und Didaktik bietet ein vielseitiges hochschuldidaktisches Weiterbildungsprogramm, individuelle Beratung und konkrete Unterstützung für Lehrende und Studierende.

Wir suchen eine studentische Hilfskraft (mind. 4h/Woche während des Semesters), die unser Kursorganisationsteam, bestehend aus wissenschaftlichen Mitarbeitende und studentischen Hilfskräften, unterstützt.

Aufgabenbereich:

- Mitarbeit bei der Planung und Organisation von Kursen sowie Unterstützung vor Ort, z.B. durch die Vorbereitung von Seminarräumen für Kurse
- Dateneingabe und Pflege der Stammdaten in unserem Teilnehmermanagementsystem
- Ansprechperson für Teilnehmende sowie Trainerinnen und Trainer in deutscher und englischer Sprache
- Unterstützung bei Projekten im Bereich der Hochschuldidaktik

Dein Profil:

- Du bist daran interessiert, praktische und organisatorische Verantwortung zu übernehmen
- Du verfügst über gute Kommunikationsfähigkeiten und arbeitest gerne mit Menschen zusammen
- Du verfügst über gute Lese- und Schreibkenntnisse in Deutsch und Englisch auf dem Niveau B2 oder höher
- Du hast Kenntnisse in Microsoft Office
- Du verfügst über eine selbständige, zuverlässige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Du bist bereit, teilweise vor Ort zu arbeiten
- Du hast eine gültige Arbeitserlaubnis für Deutschland

Wir bieten:

- Flexible Arbeitszeiten zur Anpassung an deinen Terminplan
- Die Möglichkeit, persönliche Verantwortung zu übernehmen
- Ein hervorragendes Arbeitsklima in einem motivierten Team
- Wertvolle Einblicke in die Erwachsenenbildung und die Hochschuldidaktik
- Ein verkehrsgünstig gelegenes Büro im Stadtzentrum

Wir freuen uns auf deinen Lebenslauf sowie ein kurzes Anschreiben in deutscher Sprache, in dem du uns mitteilst, wo du die Stelle gefunden hast, deine gewünschte Wochenarbeitszeit und die voraussichtliche Dauer deiner Verfügbarkeit als studentische Hilfskraft bei ProLehre.

Sende deine Bewerbung an Fiona Hellmundt: weiterbildung@prolehre.tum.de. **Die Bewerbungsfrist endet am 05. September 2024.**

Weitere Informationen findest du unter <http://www.prolehre.tum.de>.